試 験 ・ 検 査 依 頼 書

一般財団法人　日本文化用品安全試験所

普通	☐	特急	☐

下記の通り試験・検査を依頼いたします。
太枠の欄は全て記入してください。
記入頂いた名称はそのまま報告書に記載します。

受付日	年　　月　　日
受付番号	
依頼者コード	—

依頼者名		請求先（依頼者と異なる場合のみ記入ください）	
住所　〒　　－		住所　〒	
TEL:　－　　－	FAX:　－　　－	TEL:	FAX:
依頼者部署名	担当者名	依頼者部署名	担当者名
メールアドレス		メールアドレス	

報告書の宛名（上記の依頼者または請求先と異なる場合のみ記入ください）

社名	住所

品 名　（報告書への記載事項です。）	試料の返却 ☐ 1．来所引き取り ☐ 2．着払いによる返却 ☐ 3．廃　棄
試験・検査項目	
＊JDSA会員　＜＝　会員様は左記に「○」を付してください。	

受付・試験員記入欄				
	確認者		受付者	

注意①：試験成績書発行後、ご依頼者さまからの要望による再発行は、内容・理由を精査させていただき承認された場合のみ可能です。（有料）

注意②：特急の場合は試験・検査料金は5割増しになります。

注意③：試験品の返却は引き取りまたは着払いでの返却になります。

注意④：一般広告物等に報告書を掲載する場合はご相談ください。 広告物及び内容を精査させていただき承認された場合のみ、掲載承認書を発行させていただきます。 また、掲載承認については報告書発行日から6ヶ月以内の報告書に限ります。（有料）